

APROB,

MANAGER

Ec. Crita Bogdan-Marian



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

privind achizitia de

„prestari servicii pentru asigurarea pazei și protecției obiectivelor împotriva efracției cod CPV 79713000-5, servicii de monitorizare sisteme de alarma si interventie rapida cod CPV 79711000-1, mentenanta si reparatii sistem alarma antiefracție cod CPV 50610000-4”

Cod CPV: 79713000-5

Cod CPV: 79711000-1

Cod CPV: 50610000-4

PROCEDURA: “Procedura proprie conform art.68 lit h din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice”

-2024-

CUPRINS:

SECTIUNEA I – FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI

SECTIUNEA III – FORMULARE

SECTIUNEA IV –MODEL ORIENTATIV DE CONTRACT

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: SPITALUL DE PSIHIATRIE "SF.PANTELIMON" BRAILA		
Adresă: Calea Calarasilor nr.59		
Localitate: Braila	Cod poștal: 810209	Țara: Romania
Punct(e) de contact: Biroul Achizitii În atenția: sef birou Buzea Florentina	Telefon: +40 239694200	
E-mail: achizitii@spitalpsihiatriebraila.ro	Fax: +40 239611012	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): spbr1@spitalpsihiatriebraila.ro		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.spitalpsihiatriebraila.ro		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații sau clarificari pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>
Caietul de sarcini și documentele suplimentare pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i>
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i>

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare

<input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Unitate spitaliceasca	x Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu X	

sau dupa caz,

<input type="checkbox"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a gazului și petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apă <input type="checkbox"/> Servicii poștale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activități portuare <input type="checkbox"/> Activități aeroportuare
---	---

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
- prestari servicii de paza la obiectivele din Calea Calarasilor nr. 59 si Soseaua Baldovinești nr.53, monitorizare si interventie la sistemul de alarma antiefracție, mentenanta si reparatii sistem de alarma antiefracție, sistem de alarma instalat in pavilionul administrativ din locatia Calea Calarasilor nr 59, in conditiile asumate prin contract si al Planului de paza intocmit de parti.		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	C) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	Cumpărare x Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: <input type="checkbox"/>
Locul principal de executare	Locul principal de livrare Spitalul de Psihiatrie "Sf.Pantelimon"	Locul principal de prestare

Cod NUTS □□□□□□	Braila COD NUTS - RO221 Braila	Cod NUTS □□□□□□
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice		x
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)		
NU ESTE CAZUL		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
-prestari servicii de paza la obiectivele din Calea Calarasilor nr. 59 si Soseaua Baldovinesti nr.53, monitorizare si interventie la sistemul de alarma antiefracție, mentenanta si reparatii sistem de alarma antiefracție, sistem de alarma instalat in pavilionul administrativ din locatia Calea Calarasilor nr 59, in conditiile asumate prin contract si al Planului de paza intocmit de parti.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar
Obiect principal: <i>-prestari servicii de paza și protecție a obiectivelor împotriva efracției, - servicii de monitorizare sisteme de alarma si interventie rapida, - mentenanta si reparatii la sistemul antiefracție”</i>	Cod CPV: 79713000-5 Cod CPV: 79711000-1 Cod CPV: 50610000-4
Obiect(e) suplimentar(e):	
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice		
da <input type="checkbox"/> nu x		
II.1.8) Împărțire în loturi		
da <input type="checkbox"/> , nu x conform caiet de sarcini		
un singur lot X	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		
da <input type="checkbox"/> nu x		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Cantitatile sunt prevazute in SECTIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI

Valoare fara TVA : minim: 343.440,00 lei - maxim: 511.680,00 lei

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata: contractul se incheie pe cantitatea minima pana la 31 decembrie 2024.

Contractul poate fi prelungit prin Act aditional, cu posibilitatea de prelungire maxim inca 4 luni pana la data de 30.04.2025, pana la nivelul maxim al serviciilor.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da x nu

Pretul ofertat va fi ferm.

Prin exceptie, pretul contractului se poate actualiza numai in cazul aparitiei unei situatii prevazute mai jos:

- in conformitate cu Instructiunea nr.1 din 08.01.2021 privind modificarea contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta poate accepta modificarea pretului numai in conditiile care au loc modificari legislative privind cresterea salariului de baa minim brut pe tara. In aceasta situatie, prestatorul va prezenta documente justificative care sa demonstreze impactul cresterii salariului minim in privinta modificarii pretului solicitat.
- Ajustarea se limiteaza la strictul necesar pentru a acoperi cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului ca efect al actului normativ/actului administrativ, dupa intrarea in vigoare.

Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului.

- in conformitate cu Instructiunea nr.1 din 08.01.2021 privind modificarea contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta poate accepta modificarea pretului numai in conditiile care au loc modificari legislative privind cresterea salariului de baa minim brut pe tara. In aceasta situatie, prestatorul va prezenta documente justificative care sa demonstreze impactul cresterii salariului minim in privinta modificarii pretului solicitat.
- Ajustarea se limiteaza la strictul necesar pentru a acoperi cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului ca efect al actului normativ/actului administrativ, dupa intrarea in vigoare.

SECTIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (*după caz*)

III.1.1. Garanție de participare da nu x

III.1.2. Garanție de buna executie da x nu

III.1.3) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Fonduri proprii

III.1.4) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*): ASOCIERE, SUBCONTRACTARE

III.1.5) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (*după caz*) da nu x

Dacă da, descrierea acestor condiții

III.1.5. Legislația aplicabilă

a) **Legea nr. 98/23.05.2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,**

b) **Hotărârea Guvernului nr. 395/06.06.2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr. 98 / 23.05.2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;**

c) **www.anap.ro**

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr.1 Declarație pe propria răspundere din care să reiasă că operatorul economic nu se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte de inițierea procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98 / 23.05.2016.	<i>Prezentare declarațiilor solicitate</i>
Cerinta nr.2 - Declarație pe propria răspundere din care să reiasă că operatorul economic nu se află în una din situațiile prevăzute la SECȚIUNEA a 4-a - Reguli de evitare a conflictului de interese, art. 59 și art. 60 din Legea privind achizițiile publice nr. 98 / 23.05.2016, precum și faptul că se obligă să informeze autoritatea contractantă în cazul în care pe parcursul derulării procedurii de atribuire apare o situație care poate fi considerată a fi un conflict de interese așa cum este reglementat în cadrul aceleiași secțiuni din actul normativ mai sus menționat. În conformitate cu Art. 63, alin. (1) din Legea privind achizițiile publice nr. 98 / 23.05.2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante la care se va face referire în declarație sunt : ec. Crita Bogdan Marian -manager, ec. Dobrescu Beatrice-director fin.-ctb. dr. Gavrilescu Andreia-director medical, Puia Angelica Tincuta- dir.ingrijiri. Alte persoane cu atribuții în organizarea, derularea și finalizarea procedurii: Turcu Angelina, Buzea Florentina, Boboc Ileana Simona, Vilcea Ana Maria, Craciun Florentin.	<i>Prezentare declarațiilor solicitate</i>
Cerinta nr. 3 Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării (art.196 din Legea 98/2016), pentru sediul social.	Prezentarea documentului în xerocopie semnată și stampilată de reprezentantul legal cu mențiunea "Conform cu originalul"
În cazul în care operatorul economic are punct/e de lucru în altă localitate/ți se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorat.	
În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență	
Cerinta nr 4 Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în	Prezentarea documentului în xerocopie semnată și

cazul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

stampilata de reprezentantul legal cu mențiunea "Conform cu originalul"

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr.1 Certificatul constatator emis de ONRC operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința nr. 2 Licența de funcționare eliberată de M.A.I. - I.G.P.- Direcția Poliției de Ordine Publică, pentru servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, valabilă la data limită de depunere a ofertelor

Cerința nr. 3 Licența de funcționare eliberată de M.A.I. - I.G.P.- Direcția Poliției de Ordine Publică, pentru servicii de întreținere sisteme de alarmare împotriva efracției, valabilă la data limită de depunere a ofertelor

Cerința nr.4 Aviz favorabil pentru dispecerat de monitorizare pe linie telefonică, GSM și frecvența radio emis de Direcția Poliției de Ordine Publică .

Cerința nr. 5. Polița de asigurare pentru răspundere civilă profesională cu suma asigurată de minim 250.000 lei și cu o perioadă de asigurare valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului.

Prezentarea documentului în xerocopie semnată și stampilată de reprezentantul legal cu mențiunea "Conform cu originalul"

Prezentarea documentului în xerocopie semnată și stampilată de reprezentantul legal cu mențiunea "Conform cu originalul"

Prezentarea documentului în xerocopie semnată și stampilată de reprezentantul legal cu mențiunea "Conform cu originalul"

Prezentarea documentului în xerocopie semnată și stampilată de reprezentantul legal cu mențiunea "Conform cu originalul"

Prezentarea documentului în xerocopie semnată și stampilată de reprezentantul legal cu mențiunea "Conform cu originalul"

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1 Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani (în domeniul sanitar) conținând valori, perioade de prestare, beneficiari- formular D.

Prezentarea documentului în xerocopie semnată și stampilată de reprezentantul legal cu mențiunea "Conform cu originalul"

III.2.4) Contracte rezervate (după caz)

da nu

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da nu

Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitație deschisă

Licitație restrânsă

Licitație restrânsă accelerată

Justificare pentru alegerea licitației accelerate:

Procedura proprie, conform art.68 lit h) din Legea 98/2016

Au fost deja selectați candidați da nu

Negociere accelerată

Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:

Dialog competitiv

IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv)

Număr de operatori economici preconizat

sau Număr minim preconizat și, după caz, număr maxim

Criterii obiective de limitare a numărului de candidați:

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a da nu

reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor

care trebuie negociate

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)

Cel mai mic preț

sau

Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da nu

Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă -1

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da nu

Dacă da,

Anunț de intenție Anunț despre profilul cumpărătorului

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Anunț de intenție

Numărul și data publicării în SEAP

IV.3.3) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL
FI SV

Alte: _____

IV.3.4) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise)

durata în luni: □□□ sau în zile: 120 (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata in conformitate cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va cuprinde

1. Declaratie privind echipamentele tehnice – formular A.

Prestatorul trebuie sa faca dovada detinerii mijloacelor de transport necesare indeplinirii contractului.

2. Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere responsabile cu indeplinirea contractului – formular B.

3. Documente care sa ateste ca personalul folosit in activitatea de paza este calificat.

4. Recomandari / certificari, din partea altor spitale beneficiari, cu privire la serviciile de paza - min. 1 document semnat si stampilat de catre beneficiar sau declaratie din partea operatorului economic daca din motive obiective acesta nu poate obtine documentele solicitate.

5. Declaratie privind partea sau partile din contract care sunt indeplinite de subcontractant si specializarea acestora insotita si de acordurile de subcontractare – se depune daca este cazul - formular C.

6. Declaratie pe propria raspundere privind respectarea cerintelor minime de securitate si sanatate a muncii ,a masurilor de protectie a mediului si de securitate la incendii pe care ofertantul trebuie sa le asigure pentru indeplinirea contractului.

7. Declarație pe propria răspundere din partea ofertantului, din care să rezulte că ofertantul asigură un echipaj propriu de intervenție rapidă în caz de urgențe. Ofertantul va preciza dacă la solicitarea beneficiarului, un echipaj propriu de intervenție rapidă în caz de urgențe poate fi cantonat în curtea interioară a spitalului din locația Calea Călărășilor nr.59, pe toată durata existenței unei situații de urgență.

8. Certificate de implementare si mentinere a certificarii, valabile la data limita de depunere a ofertelor, pentru

servicii de paza : sistemul de management al calitatii SREN ISO 9001 : 2001 - 2008 sau echivalent

9. Declaratie privind partea sau partile din contract care sunt indeplinite de subcontractant si specializarea acestora insotita si de acordurile de subcontractare -se depune daca este cazul

Lipsa documentelor solicitate mai sus va duce la imposibilitatea evaluarii ofertei din punct de vedere tehnic si implicit la considerarea acesteia ca neconforma.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Completarea Anexei nr. 1 din Sectiunea Formulare, respectiv Formular E

Pretul ofertei va fi pretul in lei fara TVA respectiv valoarea fara TVA /lot iar pretul unitar al serviciului va fi calculat la doua zecimale.

Termen de plata – maxim 60 de zile calendaristice de la data primirii facturii de catre achizitor, prin sistemul Ro-e -factura.

Propunerea financiara se va prezenta in lei.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele se vor prezenta la sediul spitalului, in plic sigilat pana la data de 25.03.2024, orele 10.00.

SPITALUL DE PSIHIATRIE “SF.PANTELIMON” BRAILA

Braila, Calea Calarasilor nr.59

Data limită pentru depunerea ofertei: 25.03.2024, orele 10.00

Data si locul deschiderii ofertelor : 25.03.2024, orele 10,00 , BIROUL ACHIZITII PUBLICE.

Documentele care insotesc oferta, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor prezenta intr-un singur exemplar (fara xerocopii) astfel:

I. „Documente de calificare ”va contine documentele solicitate la pct. III.2 (Conditii de participare) al prezentei Fise de date ;

II. „Propunere tehnica” va contine documentele solicitate la pct. IV 4.1 al prezentei Fise de date;

III. „Propunere financiara” va contine documentele solicitate la pct. IV.4.2 al prezentei Fise de date;

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi trimise la sediul spitalului cu titlul:

„ A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 25.03.2024, ora 10,00”

PROCEDURA

procedura proprie conform art.68 litera h) coroborat cu art.111 al.1 din Legea nr. 98/2016

Omiterea unei informatii cerute in documentele procedurii sau prezentarea unei oferte necorespunzatoare, sau titlul e-mailului dupa care se poate face identificarea prezinta riscuri asumate de ofertant.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

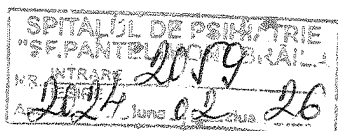
da nu

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____

V.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da nu

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____		
VI.3) ALTE INFORMATII (<i>după caz</i>)		
La sedinta de deschidere a ofertelor vor fi prezenti membrii comisiei de evaluare .		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos, nr.6, sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084	Țară: ROMANIA
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021/310.46.41	
Adresă Internet (URL)	Fax: 021/310.46.42	
V.4.2) Utilizarea căilor de atac		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:		
LEGEA nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestatiilor.		
V.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Compartiment Juridic		
Adresă: Spitalul de Psihatrie "Sf. Pantelimon" Braila		
Localitate: Braila	Cod poștal: 810209	Țară: Romania
E-mail: spbr1@spitalpsihiatriebraila.ro	Telefon: +40 239694200	
Adresă Internet (URL): www.spitalpsihiatriebraila.ro	Fax: +40 239611012	



CAIET DE SARCINI

Servicii de pază, monitorizare și intervenție la sistemul de alarmă antifracție, mentenanța și reparații sistem de alarmă antifracție

SPITALUL DE PSIHIATRIE "Sf.PANTELIMON" BRAILA

Obiectul contractului:

Prestări servicii pentru asigurarea pazei și protecției obiectivelor împotriva efracției cod CPV 79713000-5, servicii de monitorizare sisteme de alarmă și intervenție rapidă cod CPV 79711000-1, mentenanța și reparații sistem alarmă antifracție CPV50610000-4.

Prezentul caiet de sarcini reprezintă ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei. Cerințele din caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii. În situația apariției unor diferențe între cerințele diverselor documente vor fi luate în calcul ca fiind corecte cerințele din caietul de sarcini.

Cap. 1 Informații generale

Denumirea autorității contractante: Spitalul de Psihiatrie "Sf.Pantelimon"
Braila

Adresa: Calea Calarasilor nr. 59, Braila - sediu spital

Sos. Baldovinești nr. 53, Braila - secția de psihiatrie cronici adulți

Tel. / Fax : 0239 - 694200, 0239 - 611012

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de elaborare și prezentare a ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

În acest scop propunerea tehnică va conține, în funcție de cerințele prevăzute în

Fișa de date a achiziției, un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Propunerea tehnică va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:

1. Declarație privind echipamentele tehnice – formular **A**.

Prestatorul trebuie să facă dovada deținerii mijloacelor de transport necesare îndeplinirii contractului.

2. Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere responsabile cu îndeplinirea contractului – formular **B**.

3. Recomandări / certificări, din partea altor spitale beneficiari, cu privire la serviciile de pază - min. 1 document semnat și stampilat de către beneficiar sau declarație din partea operatorului economic dacă din motive obiective acesta nu poate obține documentele solicitate.

4. Declarație privind partea sau partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractant și specializarea acestora însoțită și de acordurile de subcontractare – se depune dacă este cazul - formular **C**.

5. Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor minime de securitate și sănătate a muncii, a măsurilor de protecție a mediului și de securitate la incendii pe care ofertantul trebuie să le asigure pentru îndeplinirea contractului.

6. Declarație pe propria răspundere din partea ofertantului, din care să rezulte că ofertantul asigură un echipaj propriu de intervenție rapidă în caz de urgență. Ofertantul va preciza dacă la solicitarea beneficiarului, un echipaj propriu de intervenție rapidă în caz de urgență poate fi cantonat în curtea interioară a spitalului din locația Calea Călărașilor nr.59, pe toată durata existenței unei situații de urgență.

7. Certificate de implementare și menținere a certificării, valabile la data limită de depunere a ofertelor, pentru servicii de pază :

-sistemul de management al calitatii SREN ISO 9001 : 2001 - 2008 sau echivalent

8. Documente care să ateste că personalul folosit în activitatea de pază este calificat.

Oferta financiară se va întocmi conform Anexei 1 din secțiunea Formulare, respectiv formularul E.

Cap.2. Scopul

Nr. crt.	Denumire serviciu	Cod CPV	U.M.	Numar min.	Numar max.
1	Servicii pază și protecție	79713000-5	ore	14700	21900
2	Serviciu de	79711000-1	luna	8	12

	monitorizare sistem alarma si interventie rapida				
3	Mentenanata si reparatii sistem alarma	50610000-4	luna	8	12

2.1 Numarul maxim din tabel reprezinta limita maxima pana la care se poate face suplimentarea serviciilor prin prelungirea prin act aditional al contractului, dupa data de 31.12.2024, pentru perioada 01.01.2024-30.04.2024.

2.2 Desfășurarea în condiții optime a activității de pază, monitorizare sistem alarma și intervenție rapida în strictă conformitate cu Legea nr.333/2003 și HG 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, în concordanță cu cerințele impuse de conducerea Spitalului de Psihiatrie “Sf.Pantelimon” Braila, servicii de monitorizare sistem de alarma existent in pavilionul administrativ, mentenanata si reparatii la sistemul de alarma antiefractie.

Cap.3. Obiectul procedurii de achizitie

Servicii de paza, in conformitate cu prevederile Legii nr. 333 / 2003 și HG 301/2012 ptr. aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003, pentru locatiile :

- a) str.Calea Calarasilor nr. 59 – sediu spital
- b) str.Sos. Baldovinesti nr. 53 - sectia de psihiatrie cronici adulti

Serviciu de monitorizare sistem alarma si interventie rapida-pentru sistemul de alarma existent in pavilionul administrativ .

- monitorizarea permanenta a semnalelor primite de la sistemul de alarma instalat in pavilionul administrativ al unitatii din locatia Calea Calarasilor nr. 59;
- interventia rapida a echipelor in caz de necesitate (ori de cate ori este nevoie);
- transferul imediat al informatiilor de alarma primite de la dispecerat la factorii de interventie autorizati;

Mentenanata si reparatii la sistemul antiefractie din pavilionul administrativ.

- revizie lunara si reparatii la solicitari

Cap.4. Durata serviciului de paza(programul de lucru)

- a) Pentru locatia Calea Calarasilor nr. 59 :

- . Programul de lucru : Luni – Duminica : 24h/zi

1 post de paza fix permanent – 24 h / zi

1 post de paza mobil - 24 h / zi

b) Pentru locatia Sos. Baldovinești nr. 53 – sectia de psihiatrie cronici adulti:

Programul de lucru : Luni – Duminica- intervalul orar 19.00 – 07.00

1 post de paza–12 h/zi in intervalul orar 19.00 – 07.00

Durata minima estimata : 11760 ore pentru locatia Calea Calarasilor nr. 59 ,
2940 ore pentru locatia sos. Baldovinești nr. 53 .

Durata maxima estimata : 17520 ore pentru locatia Calea Calarasilor nr. 59 ,
4380 ore pentru locatia Sos. Baldovinești nr. 53 .

Durata estimata a serviciului de mentenanta sistem alarma monitorizare sistem alarma si interventie rapida din pavilionul administrativ

-locatia Calea Calarasilor 59: minim 8 luni si maxim 12 luni .

Cap.5. Obligatiile si responsabilitatile prestatorului

Ofertantul castigator va asigura trei posturi de paza :

-1 post permanent fix (24 h / zi , 7 zile pe saptamana) amplasat la intrarea din str. M. Bravu - post control acces obiectiv ;

-1 post de paza mobil (24 h / zi , 7 zile pe saptamana) - ce se realizeaza prin patrulare in curtea interioara a spitalului din Calea Calarasilor nr. 59 si interventia in caz de urgente sau la solicitarea personalului spitalului sau a agentilor de paza, pentru protejarea persoanelor aflate in interiorul obiectivului asigurat, impotriva oricaror acte ostile care le pot periclita viața, integritatea corporală sau sănătatea .

-1 post permanent (12 h / zi , in intervalul orar 19.00 – 07.00 , 7 zile pe saptamana) amplasat la intrarea principala in sectia de psihiatrie cronici adulti - post control acces obiectiv .

-Serviciile vor fi executate in conformitate cu prevederile legale in vigoare si cu respectarea clauzelor din contractul de achizitie publica. Prestatorul se obliga sa asigure emiterea facturii in primele 10 zile lucratoare ale lunii urmatoare celei in care s-a prestat serviciul.

-Prestatorul de servicii se obliga sa asigure efectivul de agenti de paza stabilit conform graficului de lucru.

-Prestatorul de servicii se obliga sa asigure paza obiectivelor, bunurilor impotriva oricaror actiuni ilicite care lezează dreptul de proprietate, existenta lor materială, fiind direct raspunzător pentru paza, integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate;

-Prestatorul de servicii se obliga sa asigure protejarea persoanelor (angajați ai spitalului, cetățeni și agenți economici aflați in interiorul obiectivului asigurat) impotriva oricaror acte ostile care le pot periclita viața, integritatea corporală sau sănătatea .

-Prestatorul de servicii se obliga sa efectueze controale de zi si de noapte, prin angajatii proprii, precum si impreuna cu imputernicitii beneficiarului, in scopul realizarii eficientei sistemului de paza si a remedierii deficientelor constatate.

-Prestatorul este obligat să doteze personalul cu uniformă, însemne

distinctive, echipament de protecție, pe care acesta le poartă numai în timpul executării serviciului.

-Prestatorul de servicii are obligatia de a dota fiecare agent de paza care executa serviciul in cadrul spitalului cu cate o statie de emisie - receptie sau alte mijloace de comunicare care sa asigure o buna comunicare intre acestia in cazuri deosebite.

-Prestatorul va folosi agenți de pază autorizați și înarmați cu bastoane de cauciuc, și alte mijloace de apărare, autorizate prin lege.

-Prestatorul de servicii garanteaza pastrarea secretului profesional referitor la activitatea desfasurata.

-Prestatorul este obligat sa prezinte certificate de calificare profesională pentru angajații care prestează serviciile de pază. Prestatorul trebuie să informeze în timp util, autoritatea contractantă, despre schimbarea personalului utilizat pe parcursul derulării contractului.

-Prestatorul de servicii este obligat sa respecte intocmai prevederile Legii nr. 333 / 2003 si HG 301/2012 ptr. aprobarea Normelor metodologice privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor cu toate modificarile si completarile ulterioare .

-Planul de paza se intocmeste de ofertantul castigator, impreuna cu reprezentantii beneficiarului si va fi avizat de organele in drept, conform art.5, alin. 3 din Legea nr. 333/2003 actualizata privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor.

-Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute in contract, prestatorul de servicii datoreaza beneficiarului despagubiri care se vor stabili in functie de valoarea integrala a pagubelor produse. In cazul nerespectarii planului de paza sau a programului de lucru (duratei serviciului de paza) , beneficiarul isi rezerva dreptul de a sanctiona prestatorul in conformitate cu legislatia in vigoare (administrativ, civil si penal).

-Constatarea eventualelor prejudicii si stabilirea despagubirilor se va face de catre o comisie formata din cate un reprezentant al fiecareia dintre parti si, dupa caz, un reprezentant al societatii de asigurari cu care prestatorul are incheiat contract de asigurare.

-Prestatorul va raspunde de aplicarea tuturor masurilor de securitate a muncii prevazute de legislatia in vigoare, pentru agentii de paza .

-Prestatorul se obliga sa depuna o declaratie pe propria raspundere privind respectarea cerintelor minime de securitate si sanatate a muncii, a masurilor de protectie a mediului si de securitate la incendii pe toata perioada de derulare a contractului.

-Prestatorul va raspunde de comunicarea, inregistrarea , declararea si organizarea cercetarii accidentelor de munca suferite de agentii de paza in incinta obiectivului.

-Nu se accepta in posturi , agenti de paza cu sarcini duble (adica agenti de interventie care au sarcini de a pleca in alte misiuni).

-Prestatorul este obligat sa asigure si sa supravegheze modul de desfasurare al serviciului de monitorizare a sistemului de alarma si sa asigure resursele umane

necesare indeplinirii contractului. Prestatorul este obligat sa pastreze secretul tuturor datelor confidentiale comunicate de catre spital.

-Pentru nerespectarea conditiilor contractuale stabilite, unitatea contractanta poate rezilia unilateral contractul de prestare servicii cu preaviz de 5 zile lucratoare.

-Prestatorul de servicii de paza are obligatia sa instruiasca lunar intreg efectiv de paza angajat in executarea contractului.

-La data semnarii contractului ,prestatorul are obligatia sa prezinte urmatoarele:

- un tabel pe fiecare post cu numele si datele de identificare ale personalului desemnat sa asigure paza obiectivului,tabel care trebuie reactualizat ori de cate ori apar schimbari;

-cazierul agentilor de securitate ce vor presta serviciile de paza pe obiectiv,in termen de valabilitate,in copie,cu mentiunea „conform cu originalul”;

-copii ale atestatelor profesionale ce apartin persoanelor desemnate pentru paza obiectivului,cu mentiunea „conform cu originalul”.

Consemnul general si particular

-Agentii de paza se obliga sa permita accesul si iesirea din obiectiv numai in conformitatea cu reglementarile in vigoare si dispozitiile interne conform planului de paza.

-In situatii de urgenta prestatorul trebuie sa intervina la obiectivul monitorizat cu echipaje de interventie in 7 minute pe timp de zi(07.00-21.00) si 5 minute pe timp de noapte (21.00-06.59),toate interventiile fiind gratuite.

-Personalul de pază are obligația de a purta în timpul serviciului un ecuson de identificare cu numele și prenumele, precum și cu denumirea unității la care este angajat.

-Accesul autovehiculelor in incinta spitalului se va face conform dispozitiilor beneficiarului (tabel afisat si aprobat) si cu mentionarea tuturor datelor existente in registrul de la intrarea principala in incinta unitatii.

-Agentul de paza va permite intrarea personalului in incinta spitalului in baza legitimatiei de serviciu iar accesul vizitatorilor se va face in timpul programului de vizita afisat.

-Accesul in spital al altor categorii de persoane precum, echipe de control din partea unor institutii publice, medici in schimb de experienta, medici rezidenti, studenti, etc, se face pe baza legitimatiei de serviciu.

-Accesul persoanelor care au asupra lor aparate de filmat, de fotografiat sau de inregistrat se face numai cu aprobarea managerului spitalului.

-Autovehiculele serviciului de ambulanta au acces permanent in spital .

-Este permis accesul autovehiculelor furnizorilor de produse, servicii si lucrari in unitatea sanitara, cu respectarea urmatoarelor conditii :

-numai in timpul programului de lucru si numai pe poarta de acces stabilita de managerul spitalului;

-in situatiile de urgenta, numai cu acordul managerului spitalului sau al inlocuitorului delegat de acesta;

-pe baza legitimatiei de serviciu, a documentului de identitate si a confirmarii

sefilor de servicii sau ai departamentului solicitant.

-Este interzis accesul in spital al persoanelor care au asupra lor armament, munitii, substante toxice, stupefiante, explozive ori alte instrumente care pot pune in pericol viata, integritatea corporala sau sanatatea personalului propriu si a pacientilor ori patrimoniul unitatii.

-Sustragerea de bunuri sau alte pagube se suporta de firma de paza, daca nu a asigurat conditiile stabilite pentru paza obiectivului.

-Agentii de paza trebuie sa fie echipati si dotati cu mijloacele de aparare necesare desfasurarii in bune conditii a activitatii in spital si in perimetrul lui.

-Personalul firmei de paza va asigura patrularea perimetrului spitalului, atat pe timpul zilei, cat si noaptea. In cazul situatiilor de urgenta, agentul de paza trebuie: sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor si valorilor; sa sesizeze urgent Politia in legatura cu orice fapta de natura sa prejudicieze patrimoniul unitatii si sa participe la prinderea infractorilor.

-Fiecare agent de paza are obligativitatea, ca in perimetrul supravegheat, sa asigure curatenia, curatat zapada, imprastiere material antiderapant contra alunecarii, indepartare turturi gheata, etc.

-Pe timpul serviciului de paza este interzis agentilor:

-sa intreprinda actiuni care nu au legatura cu sarcinile de serviciu ;

-sa doarma sau sa incredinteze paza postului altei persoane;

-sa paraseasca postul inainte de ora terminarii programului .

-Respectarea cu strictete a prevederilor art. 43 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, respectiv „personalul de paza are obligatia de a purta in timpul serviciului un ecuson de identificare cu numele si prenumele, precum si denumirea unitatii la care este angajat”, precum si art. 48, lit.o), respectiv „sa execute intocmai dispozitiile sefilor ierarhici, cu exceptia celor vadit nelegale, si sa fie respectuos in raporturile de serviciu”.

-Agentii de paza au obligatia de alarmare a personalului din spital in cazul unei situatii de urgenta prin actionarea butonului de alarmare manuala si daca e cazul comunica datele preliminare unui incendiu, verifica si comunica locul unde este pornit incendiul, seteaza si reseteaza centralele de incendii;

-Agentii de paza au si urmatoarele obligatii prevazute ca si consemn general:

-sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului pentru prevenirea faptelor si situatiilor ce pot prejudicia institutia;

-in caz de avarii la instalatii, conducte, combustibili, la retelele electrice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca la cunosintacelor in drept evenimentele si sa ia imediat primele masuri dupa constatare;

-să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și substanțelor halucinogene și să nu consume în timpul serviciului aceste substanțe;

-verifică în mod permanent starea de funcționare a mijloacelor de pază și a sistemelor de alarmare și semnalizare ale autoritatii contractante, iar în cazul apariției unor defecțiuni, solicita acesteia remedierea urgentă;

-să asigure paza si integritatea persoanelor, bunurilor si valorilor aflate in interiorul obiectivului;

-să verifice la terminarea programului sistemul de inchidere: ferestre, uși birouri,

magazii;

- de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică.

- suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate; în situația în care prestatorul este sancționat în mod repetat, achizitorul va renunța unilateral la contract; în situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator ;

-sa poarte costumul convenit si sa detina echipamentul din dotare, in timpul serviciului-sa nu permite sub nici un motiv staționarea autovehiculelor aparținând persoanelor străine de instituție în curtea clădirii, fără acordul conducerii ;

-răspunde de integritatea patrimoniului pe timpul exercitării serviciului ;

- nu permite sub nici un motiv prezența persoanelor străine în cabina portarului ;

-sa respecte programul de vizita al pacientilor internati, conform dispozitiilor interne.

Cap.6. Dotari minime obligatorii

- agentii de paza vor fi echipati si dotati corespunzator de catre firma de paza (uniforme si insemne distinctive / inscriptionate ale societatii de paza, echipament de emisie - receptie, alte mijloace - baston cauciuc , spray neuroparalizant) ;

-dispecerat propriu de monitorizare ;

-personal calificat pentru intretinere sistem alarma .

Cap. 7. (1)Durata contractului: contractul se incheie pe cantitatea minima pana la 31.12.2024 .

(2)Contractul poate fi prelungit prin act aditional,cu acordul partilor,pana la nivelul maxim prevazut in tabelul de la Cap 2

(3)Dreptul achizitorului de a opta pentru suplimentarea cantitatilor de servicii este conditionat de existenta resurselor financiare alocate pentru aceasta destinatie

(4)Valoarea estimata a contractului s-a determinat prin luarea in considerare a variantei in care achizitorul opteaza pentru suplimentarea pana la nivelul maxim al serviciilor

(5)Contractul poate fi prelungit, prin act aditional, cu acordul partilor, pe o perioada de maximum 4 luni, conform art. 165 alin. (1) din HG nr. 395 / 2016.

(6)Contractul poate inceta la solicitarea autoritatii contractante daca spitalul nu mai dispune de fondurile necesare indeplinirii contractului .

(7)Autoritatea contractanta are dreptul de a denunta unilateral contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a contractului in una din urmatoarele conditii:

a)contractantul se afla ,la momentul atribuirii contractului respectiv in una din situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea 98/2016,

b)contractul nu ar fi trebuit sa fie atribuit contractantului respectiv avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.

Cap.8.Modalitati de plata si pretul contractului

8.1-Autoritatea contractanta va efectua plata in termen de pana la 60 zile de la data inregistrarii la sediul unitatii a facturii prestatorului .

8.2-Pretul contractului este ferm .

8.2.1-Prin exceptie de la 8.2 pretul contractului se poate actualiza numai in cazul aparitiei unei situatii prevazute la art. 8.3.

8.3-In conformitate cu Instructiunea nr.1 din 08.01.2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru,autoritatea contractanta poate accepta modificarea pretului numai in conditiile care au loc modificari legislative privind cresterea salariului de baza minim brut pe tara

8.4-In situatia prevazuta la 8.3 prestatorul de servicii va prezenta documente justificative care sa demonstreze impactul cresterii salariului minim in privinta modificarii pretului solicitat.

8.5 -Ajustarea se limiteaza strictul necesar pentru a acoperi cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului ca efect al actului normativ/actului administrativ,dupa intrarea in vigoare

Cap.9.Modificarea contractului

9.1.Contractul poate fi modificat in temeiul art.221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice prin acte aditionale in urmatoarele situatii:

-orice modificare a datelor de contact a partilor sau reprezentantilor autorizati ai acestora;

-actualizarea pretului daca este cazul conform pct. 8.3;

-prelungirea termenului de executie al contractului in conformitate cu art.165 din HG 395/2016.

Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

9.3 Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzelor prevăzute de lege. Comunicarea între părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

NOTA :

-Ofertantii au obligatia de a respecta toate cerintele prevazute in caietul de sarcini si in fisa de date a achizitiei precum si de a prezenta documentele solicitate prin fisa de date a achizitiei .

- Orice oferta care nu respecta cerintele prevazute in fisa de date a achizitiei va duce la descalificarea ofertantului.

-Ofertantii au dreptul de a vizita obiectivele, cu cel mult doua zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, in acest sens vor instiinta si vor solicita acordul conducerii autoritatii contractante, cu o zi inainte de vizita solicitată.

- Ofertantii vor fi insotiti de o persoană desemnată de managerul spitalului.- in funcție de necesități, la cererea spitalului, se pot diminua sau mări numărul de obiective, implicit agenți de pază.

-Nu se accepta completarea sau modificarea ulterioara a propunerii tehnice sau financiare. In funcție de situația economică și de alocarea bugetară Spitalul de Psihiatrie Braila își rezervă dreptul de a diminua cantitatea/durata de servicii contractată pe baza unei notificări în prealabil .

- Orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

-Oferta tehnica va fi insotita si de documentele prevazute in Anexa 1 si Anexa 2 la caietul de sarcini. Nerespectarea cerintelor din respectivele anexe va duce la descalificarea participantului la achizitie.

-Oferta financiara va fi valabila pentru o perioada minima de 120 de zile.

Sef birou administrativ

Ing.Craciun Florentin



Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND UTILAJELE, INSTALATIILE SI ECHIPAMENTELE TEHNICE
DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC
PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe
propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca
datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în
fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a
solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială,
banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților
autorizați ai (denumirea și adresa autorității
contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu
activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

LISTA cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/ instalatie	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Formular B

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

PRIVIND NUMARUL MEDIU ANUAL DE PERSONAL ANGAJAT ȘI PERSONAL DE CONDUCERE DIN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
..... (denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile
aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat
sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în
fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a
solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială,
banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților
autorizați ai (denumirea și adresa autorității
contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu
activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Anexez la declarație, certificatele de calificare ale agenților de paza
care vort presta serviciile de paza

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

 PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
 DE SUBCONTRACTANT ȘI DATELE DE RECUNOASTERE ALE ACESTUIA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
 (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe
 propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca
 datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în
 fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a
 solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
 documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
 verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială,
 banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților
 autorizați ai (denumirea și adresa autorității
 contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu
 activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura

Data completării

(Nume, prenume)

 (Funcție)

 (Semnătura autorizată și ștampila)

Formular D

Operator economic

 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA SERVICIILOR PRESTATE
ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, _____ reprezentant _____ împuternicit _____ al _____
 (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați _____ ai _____
 _____ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele Beneficiarului/Clientului Adresa	Calitatea prestatorului*	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului**
	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Formular nr. E

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa, pentru suma de lei respectiv euro (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibila după recepția, la care se adauga taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei respectiv, euro (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa, în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de zile, (durata în litere și cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Intelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), în calitate de
....., legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa nr.1 formular E – oferta

Nota

Nu se admit oferte alternative.

Ofertantii pot depune o singura oferta de baza.

Oferta financiara va cuprinde (1+2 +3)

1-Costuri anuale pentru un post permanent (C.A.)

2-Alte cheltuieli, ce vor fi justificate

3-Profit

Costuri anuale pentru un post permanent C.A.=(A+B+C+D+E+F)

A-salariu anual brut fara sporuri (24 ore x 365 zile pe an x 19,96 lei/ora)

B-spor de noapte de 25% (8 ore/noapte x 365 zile/an x 19,96 lei/ora x 25%)

C-spor de weekend de 1% (52,29 saptamani pe an x48 ore/saptamana x 19,96 lei/ora x 1%)

D-spor de zile libere oficiale de 100% (15 zile/an x 24 ore x 19,96 lei/ora)

E-concediu de odihna obligatoriu (A :12 luni)

F-contributie asiguratorie de munca 2,25% (A+B+C+D+E) x 2.25%

Oferta financiara se va elabora pentru cantitatea minima si pentru cantitate maxima.

Data .../.../...

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Centralizator preturi

Nota

Nu se admit oferte alternative.

Ofertantii pot depune o singura oferta de baza.

Nr. crt.	Denumire locatie	PU (lei fara TVA)	Cant. max.	Valoare fara TVA (lei)	TVA (lei)	Valoarea cu TVA (lei)
1.	Servicii de paza si protectie (lei / h / agent)	 (ore)			
2.	Serviciu de monitorizare sistem alarma si interventie rapida (lei / luna)	(luni)			
3.	Mentenanata si reparatii sistem de alarma	(luni)			
TOTAL						

Data .../.../...

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____
(denumirea contractului de achiziție publică), noi _____ (denumirea băncii),
având sediul înregistrat la _____ (adresa băncii), ne obligăm față de
_____ (denumirea autorității contractante) să plătim suma de _____ (în litere
și în cifre), **necondiționat**, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la
culpa persoanei garantate, și să prezinte autorității contractante cel mai târziu la data și ora limită
de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se
află în oricare dintre următoarele situații:

- a) ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul refuză să semneze contractul de achiziție
publică/ acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Garanția este **irevocabilă** în conformitate cu art.36 alin.3 din HG 395/2016.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

Parafată de Banca/ Societatea de asigurari _____ (semnătură autorizată) în ziua
_____ luna _____ anul _____.

.....
(Numele și prenumele în clar al persoanei care semnează, stampila)

BANCA/Societate de asigurari

(denumirea)

**SCRISOARE/INSTRUMENT DE GARANȚIE BANCARĂ/DE ASIGURARE
DE BUNA EXECUTIE**

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achizitie publica _____ (denumirea contractului), incheiat intre _____, in calitate de contract, si _____, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta să plătim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de _____ (în litere și în cifre), reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, conform dispozitiilor art.36 alin.4, din HG395/2016. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din artea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____.

(semnatura autorizata).....

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016

privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
....., (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului
economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 5
ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea
uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și ștampila)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator ,
dacă este cazul.*

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016
privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor,
taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în
vigoare în România*;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator, dacă
este cazul.*

- sau în țara în care este stabilit

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016****privind achizițiile publice**Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al.....,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu această procedură ;
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu această procedură;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am provocat distorsionarea concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul nici unui contract de achiziții publice și nu a încetat anticipat niciun contract, nu am plătit daune-interese și nici nu am primit alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care să-mi confere avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate cu influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din vreo procedură de atribuire, selectarea mea, sau să-mi fie atribuit vreun contract de achiziție publică.

Operator economic

.....

(nume și funcție persoana autorizată)

.....

*(semnatura persoană autorizată și stampila)****A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și tertul sustinator ,
dacă este cazul.***

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese

(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de
.....(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant)
la....., în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:
- a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Spitalului de Psihiatrie “ Sf. Pantelimon” Braila;
 - b) nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Spitalului de Psihiatrie “ Sf. Pantelimon” Braila;
 - c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;
 - d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Spitalului de Psihiatrie “ Sf. Pantelimon” Braila, implicate în procedura de atribuire;
 - e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Spitalului de Psihiatrie “Sf. Pantelimon” Braila; implicate în procedura de atribuire.
2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.
4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Spitalului de Psihiatrie “

Sf. Pantelimon” Braila, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Anexa la Formularul nr. 6

Lista persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante pentru evitarea conflictului de interese

Crita Bogdan Marian- Manager;
Dobrescu Betarice – director financiar – contabil;
Gavrilescu Andreia Mariana- director medical;
Puia Angelica Tincuta – director de îngrijiri;
Buzea Florentina- Șef Birou Achizitii;
Vilcea Ana Maria – Birou Achizitii Publice.
Craciun Florentinn- Birou Administrativ
Boboc Ileana Simona – Birou Achizitii Publice;
Turcu Angelina- Birou Administrativ

Data completării

CONTRACT DE SERVICII DE PAZA

nr. _____ data _____

1. Parti contractante:

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Legii nr. 333 / 08.07.2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și HG 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între:

Spitalul de Psihiatrie "Sf. Pantelimon" Braila, Calea Calarasilor nr. 59, telefon/fax 0239-694200, 611012, cod fiscal 14984313, cont IBAN RO45TREZ24F660601200130X deschis la Trezoreria Braila, reprezentat prin ec. Crita Bogdan Marian având funcția de manager și ec. Dobrescu Beatrice având funcția de director fin.-contabil, **în calitate de achizitor**, pe de o parte,

și

..... cu sediul,
telefon/fax: număr de înmatriculare , cod fiscal, cont deschis la
..... , reprezentată prin, având funcția de
..... , **în calitate de prestator**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obliga sa presteze servicii de paza la obiectivele din Anexa nr.1 si monitorizare si interventie la sistemul de alarma antiefracție, mentenanța si reparatii sistem de alarma antiefracție sistem de alarma instalat în pavilionul administrativ din locatia str.Calea Calarasilor nr. 59, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract

4.2. - Achizitorul se obliga sa plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate si va confirma lunar , pe foile de pontaj (prezentate) si pe raportul de service al sistemului de alarma ce insotesc factura fiscala , prestarea serviciilor prevazute la art. 4.1.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de :

- lei/ora/agent, la care se adauga TVA;
- lei/luna fara TVA, pentru serviciul de monitorizare sistem alarma si interventie rapida;
- lei/luna fara TVA, pentru serviciul de mentenanța si reparatii la sistemul de alarma

3.4.- Valoarea totala estimata a contractului, fara TVA, lei la care se adauga TVA in suma de lei, ajungand la valoarea totala de lei cu TVA.

6. Durata contractului

- Durata prezentului contract este de la data de 01.05.2024 si pana la 31.12.2024 . Contractul poate fi prelungit prin act aditional cu acordul partilor pana la maxim patru luni in concordanta cu prevederile art.165 al (1) din HG 395/2016.
 - Prezentul contract încetează sa producă efecte la data de 31.12.2023, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional in conditiile art 165 al.(1) din HG nr.395/2016, pana la cel mult cantitatea maxima prevazuta in caietul de sarcini.
- Suplimentarea cantitatilor este conditionata de existenta resurselor financiare alocate pentru aceasta destinatie.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini
- propunerea tehnica, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare
- propunerea financiara, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare
- garantia de buna executie ,

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1.-Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în oferta tehnica, in conformitate cu dispozitiile Planului de paza, cu dispozitiile legale referitoare la paza si apararea bunurilor si valorilor, cu dispozitiile interne prevazute la Anexa nr. 2 precum si cu prevederile Ordinului MSP nr. 1365/2008.

8.2.- În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini, prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

8.3. -Prestatorul se obliga:

- (1) sa supravegheze modul de desfasurare al serviciilor contractate si sa asigure resursele umane necesare pentru acoperirea posturilor de paza din obiectivul achizitorului ;
- (2) sa consilieze achizitorul la intocmirea si aplicarea intocmai a dispozitiilor Planului de paza si in functie de evolutia situatiei operative, intreprind masuri corespunzatoare pentru buna desfasurare a activitatilor specifice dispozitivului de paza aflat in serviciu;
- (3)sa informeze conducerea achizitorului despre aspectele constatate cu privire la modul de functionare a serviciului de paza in obiectivul pazit si va consemna in registrul de procese-verbale de predare-primire al serviciului de paza evenimentele constatate in timpul serviciului;
- (4)sa verifice permanent starea de functionare a mijloacelor tehnice de paza precum si a sistemelor de alarmare si semnalizare, solicitand achizitorului luarea masurilor corespunzatoare de remediere a deficientelor constatate ;
- (5)sa asigure instruirea specifica privind modalitatile de paza si aparare in obiectiv a personalului aflat in serviciu si organizeaza controlul asupra executarii corespunzatoare de catre acesta a obligatiilor asumate ;
- (6) sa actioneze pentru prevenirea savarsirii de infractiuni si a oricaror fapte ilicite in zona de competenta;
- (7) sa legitimeze, prin mijloace legale, orice persoana aflata in situatiile prevazute la alin. (6) si sa anunte organele de Politie ;
- (8) sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne prevazute in Anexa nr. 2;
- (9) sa sesizeze organele de Politie in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia avutul achizitorului, iar la cererea acestora sa-si aduca contributia la rezolvarea situatiei aparute , fara a parasii postul;
- (10) ca in termen de 4 ore de la producerea unui eveniment in obiectivul asigurat sa prezinte achizitorului o nota scrisa cu privire la imprejurarile producerii , masurile intreprinse si rezultatul acestora ;
- (11) ca impreuna cu seful biroului administrativ sa analizeze modul de executare al serviciilor de catre personalul prestatorului;
- (12)sa raspunda pentru prejudiciile produse ca urmare a indeplinirii necorespunzatoare a serviciului de paza de catre personalul prestatorului;
- (13)sa inlocuiasca agentii de paza, la solicitarea achizitorului, in cazul indeplinirii necorespunzatoare a serviciului de paza;
- (14) sa asigure monitorizarea permanenta a semnalelor primite de la sistemul de alarma instalat in pavilionul administrativ al unitatii din locatia Calea Calarasilor nr. 59;
- (15)sa asigure interventia echipelor in caz de necesitate (ori de cate ori este nevoie);
- (16)sa asigure interventia rapida pentru remedieri tehnice ale sistemului de alarma defect cu personal calificat ;
- (17)sa asigure transferul imediat al informatiilor de alarma primite de la dispecerat la factori de interventie autorizati;
- (18) sa asigure service la sistemul de alarma instalat in pavilionul administrativ al unitatii prin testare cel puțin o data pe luna;

- (19) sa respecte intocmai obligatiile si responsabilitatile prevazute in caietul de sarcini.
- (20) sa prezinte autoritatii contractante lista personalului care desfasoara activitati de paza la sediile acestuia, precum si orice alte modificari a listei, atunci cand aceasta intervine;
- (21) sa desemneze un sef de obiectiv care sa asigure relationarea permanenta cu beneficiarul serviciilor de paza si sa propuna masuri de eficientizare a serviciului prestat, precum si controlul personalului din subordine;
- (22) sa participe la executarea masurilor stabilite in situatii de urgenta;
- (23) sa pastreze confidentialitatea asupra documentelor, informatiilor si a pacientilor cu care agentii de paza pot veni in contact; sa intruiasca personalul care isi va desfasura activitatea la achizitor privind pastrarea confidentialitatii;
- (24) Prestatorul este singurul responsabil fata de terti de consecintele actelor personalului care presteaza serviciul contractat , pe intreaga durata a contractului.

8.4. - Prestatorul se obliga sa despăgubească achizitorul impotriva oricăror:

- i)reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatura cu produsele achiziționate; și
- ii)daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura care rezulta din indeplinirea necorespunzatoare a contractului.

8.5.Prestatorul are obligatia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura materialele, instalatiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de si pentru contract . Prestatorul este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata perioada contractului .

8.6.(1) De comun acord cu achizitorul, prestatorul va lua masurile corespunzatoare pentru functionarea dispozitivului de paza functie de situatia operativa .

(2)Personalul de paza care-si desfasoara activitatea la sediul unitatii din Calea Calarasilor nr. 59 este obligat ca în timpul serviciului sa completeze registrul evidenta al mijloacelor de transport ce tranziteaza unitatea si sa prezinte organelor de control,registru la solicitarea acestora,

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. - Achizitorul se obliga sa verifice, potrivit clauzelor 12.2.,12.3.,12.4 serviciile prestate în termenul convenit.

9.2. - Achizitorul se obliga sa plătească prețul către prestator în termen de pana la 60 zile de la data primirii facturii de catre achizitor, prin sistemul Ro-e -factura.

9.3. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor . Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.4. Participa, impreuna cu reprezentantul prestatorului la analizele periodice privind modul cum au fost indeplinite obligatiile prevazute in contract .

9.5. Atunci cand constata nereguli solicita prestatorului sa ia masuri corespunzatoare de imbunatatire a activitatii , putand face propuneri de sanctionare sau de inlocuire a celor care nu-si executa intocmai atributiile de serviciu .

9.6. Sa asigure locurile si amenajarile din obiectivul incredintat cu iluminat corespunzator, sa doteze cu obiecte de inventar incaperile destinate organizarii dispozitivului de paza .

9.7. Sa anunte prestatorul in termen de 24 ore de la luarea la cunostinta despre eventualele prejudicii suferite prin fapte ilicite imputabile acestuia .

9.8. Sa anunte cu promptitudine prestatorul despre orice defect sesizat la sistemul de alarma.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. - În cazul în care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reușește sa-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, o dobanda legal penalizatoare la nivelul ratei a dobanzii de referinta stabilita de BNR plus 8 puncte procentuale din partea de contract neindeplinita pana la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevazut in contract atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, in conformitate cu Legea 72/2013, o dobanda legala penalizatoare la nivelul ratei lunare a dobanzii de referinta stabilita de BNR plus 8 puncte procentuale din valoarea facturii neachitate ,pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

10.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urma da faliment, cu condiția ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită pana la data denunțării unilaterale a contractului.

10.5 – Achizitorul isi rezerva dreptul de a redimensiona serviciile contractate in functie de resursele alocate si necesitatile spitalului iar prestatorul accepta neconditionat modificarile solicitate de achizitor .

10.6 - (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii , in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la imposibilitatea derularii prezentului contract .

(2) Dreptul de denuntare unilaterala a contractului din partea achizitorului este valabil si pentru situatia sistarii alocarii resurselor financiare .

10.7 - In cazul prevazut la clauza 10.6 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului .

Clauze specifice

11. Garanția de buna execuție a contractului

11.1-Garantia de buna executie a contractului se constituie de catre contractant în scopul asigurarii autoritatii contractante de îndeplinirea cantitativa, calitativa si în perioada convenita a contractului de achizitie publica.

11.2-Garantia de buna executie se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica.

11.3-Valoarea garantiei de buna executie este de lei (10% din pretul contractului, fara TVA). Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii. Garantia de buna executie trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar in contul RO76TREZ1515006XXX007273;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție."

11.4-Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achizitie publica, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligatiile asumate prin . Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atât contractantului, cât si emitentului instrumentului de garantare, precizând obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.

11.5.- În situatia executarii garanției de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reîntregii garanția în cauza raportat la restul ramas de executat.

11.6-Garanția de buna executie se restituie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de catre contractant a obligatiilor asumate prin contractul de achizitie publica respectiv, daca nu a ridicat pâna la acea data pretentii asupra ei.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - Prestatorul are obligația de a respecta prevederile Dispozitiilor generale de aparare impotriva incendiilor pentru unitati sanitare aprobate prin OMAI 146 /2013 si OMS 1427 / 2013, prevederile Legii nr. 307 / 2006 privind apararea impotriva incendiilor si ale Ordinului nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor .

-Prestatorul este obligat ca pe parcursul prestarii serviciilor si al derularii contractului sa respecte prevederile Legii nr. 319 / 2006 a securitatii si sanatatii in munca si ale HGR nr. 1425 / 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319 / 2006. Instruirea periodica a personalului prestatorului in domeniile securitatii si sanatatii in munca precum si al apararii impotriva incendiilor este obligatia prestatorului.

- Prestatorul are obligatia de a-si desfășura activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesională atât propria persoana, cat și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de munca.

- Prestatorul este răspunzător de siguranta tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate,pe toată durata contractului.

- Prestatorul trebuie sa manifeste, pe tot parcursul derularii contractului, un comportament profesional, astfel incat sa nu se produca evenimente nedorite. Nerespectarea de catre prestator a instructiunilor de securitate si sanatare in munca precum si a celor privind situatiile de urgenta care conduc la producerea unui eveniment pe teritoriul Spitalului de Psihiatrie "Sf.Pantelimon" Braila si in care este implicat personalul prestatorului, este responsabilitatea directa a prestatorului.

Prestatorul poarta intreaga raspundere in cazul accidentarii ca urmare a nerespectarii instructiunilor de SSM si instructiunilor privind situatiile de urgenta aduse la cunostinta, sub orice forma, de catre achizitor .

12.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranta tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cat și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3. - Prestatorul are obligatia de a asigura desfasurarea activitatii de paza in conformitate cu Planul de paza al spitalului avizat de Politia Municipiului Braila .

12.4. - Agentii de paza ai prestatorului vor fi echipati si dotati corespunzator (uniforme si insemne distinctiv / inscriptionate cu numele societatii de paza, echipament de emisie-receptie, baston, spray neroparalizant, etc.).

12.5. - Prestatorul are obligatia de a prezenta certificate de calificare profesionala pentru personalul care presteaza serviciile de paza in termen de 5 zile de la data inlocuirii personalului de paza declarat in oferta .

12.6. - Prestatorul are obligatia sa asigure protejarea persoanelor (angajati ai spitalului, cetateni si agenti economici aflati in interiorul obiectivului asigurat) impotriva oricaror acte ostile care le pot periclita viata, integritatea corporala sau sanatatea.

12.7. - Prestatorul are obligatia de a asigura activitatea postului de paza mobil prin patrulare in curtea interioara a spitalului din Calea Calarasilor nr. 59 si interventia in caz de urgente sau la solicitarea personalului spitalului sau a agentilor de paza, pentru protejarea persoanelor aflate in incinta obiectivului asigurat. Agentul de paza mobil va insoti , la solicitarea personalului medical si impreuna cu acesta , pacientii agitati, in cazul efectuarii unor investigatii medicale in incinta unitatii sau al transportului acestora intre sectiile spitalului.

12.8. - Agentul de paza mobil va fi dotat obligatoriu cu o statie de emisie - receptie sau cu alte mijloace de comunicare pentru asigurarea operativa a interventiei in caz de urgente.

12.9. - Agentul de paza mobil va patrula in curtea interioara a spitalului si va interveni , daca e cazul, la solicitarea personalului spitalului, in orice compartiment al unitatii si ori de cate ori este necesar, in cazul unei situatii de urgente (violente / agresiuni fizice sau verbale, amenintari, ajutor pentru imobilizare, aplanare conflicte, calamitati naturale, incendii, explozii,etc.)

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1. - Achizitorul se obliga sa pună la dispoziția prestatorului un spatiu unde isi poate desfasura activitatea

13.2 - Achizitorul se obliga sa participe la constatarea eventualelor prejudicii si stabilirea despagubirilor, in cadrul unei comisii mixte formate din cate un reprezentant al fiecareia dintre parti si, daca e cazul, un reprezentant al asiguratorului prestatorului.

14. Modalitati de plata si pretul contractului

14.1-Autoritatea contractanta va efectua plata in termen de pana la 60 zile calendaristice de la data primirii facturii de catre achizitor, prin sistemul Ro-e -factura.

14.2.1-Pretul contractului este ferm .

14.2.2-Prin exceptie de la 14.2.1 pretul contractului se poate actualiza numai in situatia prevazuta la art. 15.3.

14.3. Prin exceptie de la 14.2.1 pretul contractului se poate actualiza numai in situatia in care are loc o crestere a salariului minim brut pe economie conform art.8 alin(2) sectiunea 6 din Instructiunea 1/2021

14.4 În situația apariției situației de la pct. 14.3, actualizarea aplicată pretului contractului de achiziție publică trebuie să evalueze influența pe care o exercită modificarea în pretul unitar și/sau total oferit inițial.

14.5 -Ajustarea se limitează strictul necesar pentru a acoperi creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat pretul contractului ca efect al actului normativ/actului administrativ, după intrarea în vigoare.

Cap.15.Modificarea contractului

15.1.Contractul poate fi modificat în temeiul art.221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice prin acte adiționale în următoarele situații:

a) -orice modificare a datelor de contact a părților sau reprezentanților autorizați ai acestora;

b) -actualizarea pretului dacă este cazul conform pct. 14.3,14.4;

c) -prelungirea termenului de execuție al contractului în conformitate cu art.165 din HG 395/2016.

15.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

15.3. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzelor prevăzute de lege. Comunicarea între părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

15.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil .

16.2 Data de începere a contractului este 01.05.2024 .

16.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4. - În afară de cazul în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Cesiunea

17.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract. Furnizorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

17.2 Încălcarea prevederilor subpct. 17.1 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1.553 alin. (2) teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

17.3. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Forta majoră

18.1. - Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. - Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. - Partea contractantă care invocă forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. - Dacă forta majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Încetarea contractului

19.1. Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

a) prin ajungere la termen;

b) prin acordul de voință al partilor

c) prin rezilierea/rezoluțiune de către o parte ca urmare a neîndepliniri sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract la pct. 9 de către cealaltă parte, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă partea nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract sub sancțiunea aplicării de daune-interese.

Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestei litere;

d) una dintre părți își cesionează drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

19.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

19.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

19.4. Prevederile prezentului punct nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

19.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

20.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

21. Limba care guvernează contractul

21.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. -(1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. -Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1.- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23.2.- Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul contract .

Părțile au înțeles să încheie astăzi..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

Spitalul de Psihiatrie

“Sf. Pantelimon” Braila

.....

Anexa nr. 1

la Contractul nr...../.....

Grafic de prestare al serviciului de paza

1.Locatia – Calea Calarasilor nr. 59

-de luni pana duminica: 24 h/zi : 1 post de paza fix permanent ,

-de luni pana duminica : 24 h / zi : 1 post de paza mobil

-total ore / saptamana = 48 h/zi x 7 zile = 336 h / saptamana ,

-data de incepere a serviciului de paza este : 01.05.2024

2.Locatia – Sos. Baldovinesti nr. 53

-luni-duminica : 1 post de paza - 12 h/zi in intervalul orar 19.00 – 07.00 ,

-total ore/saptamana = 84 h ,

-data de incepere a serviciului de paza este 01.05.2024

Achizitor,

Prestator,

Spitalul de Psihiatrie

“Sf. Pantelimon” Braila

Anexa nr. 2

la Contractul nr. /

Dispozitii interne

1. La intrarea in serviciu , agentul de paza va verifica incuietorile , instalatia de iluminat si de comunicatie . Va prelua serviciul pe baza de proces-verbal de predare-primire in care va consemna eventualele nereguli din timpul serviciului .
2. Agentul de paza verifica permanent si ori de cate ori este cazul , perimetrul si obiectivele si informeaza operativ conducerea unitatii si conducerea despre evenimentele care apar .
3. Este interzisa intrarea in serviciu sub influenta bauturilor alcoolice cat si consumul acestora pe durata serviciului .
4. Nu permite scoaterea din unitate a bunurilor fara forme legale iar atunci cand constata initiativa de sustragere informeaza conducerea unitatii .
5. In timpul desfasurarii activitatii , agentii de paza vor verifica integritatea mijloacelor de protectie a cladirilor impotriva efractiilor.
6. In timpul desfasurarii activitatii , agentii de paza vor fi inarmati cu bastoane de cauciuc , statii emisie-receptie si alte mijloace de aparare si comunicare, autorizate de lege.
7. Agentul de paza va permite intrarea in incinta spitalului pe baza de legitimatiei de serviciu pentru personalul spitalului si in timpul programului de vizita pentru restul persoanelor .
8. Agentul de paza va permite accesul in spital al altor categorii de persoane precum, echipe de control din partea unor institutii publice, medici in schimb de experienta, medici rezidenti, studenti, etc. pe baza legitimatiei de serviciu. Accesul persoanelor care au asupra lor aparate de filmat, de fotografiat sau de inregistrat se face numai cu aprobarea managerului spitalului.
9. Agentul de paza va permite accesul autovehiculelor in incinta spitalului, conform dispozitiilor spitalului si cu mentionarea tuturor datelor existente in registrul de evidenta al mijloacelor de transport de la intrarea principala in incinta unitatii.
10. Agentul de paza va permite accesul permanent in spital al autovehiculelor serviciului de ambulanta.
11. Agentul de paza va permite accesul autovehiculelor furnizorilor de produse, servicii si lucrari in spital, cu respectarea urmatoarelor conditii :
 - numai in timpul programului de lucru si numai pe poarta de acces stabilita de managerul spitalului;
 - in situatiile de urgenta, numai cu acordul managerului spitalului sau al inlocuitorului delegat de acesta;
 - pe baza legitimatiei de serviciu , a documentului de identitate si a confirmarii sefilor de servicii sau ai departamentului solicitant.
12. Agentul de paza va interzice accesul in spital al persoanelor care au asupra lor armament, munitii, substante toxice, stupefiante, explozive ori alte instrumente care pot pune in pericol viata, integritatea corporala sau sanatatea personalului propriu si a pacientilor ori patrimoniul unitatii.

13. Agentul de paza va asigura patrularea perimetrului spitalului , atat pe timpul zilei , cat si noaptea . In cazul situatiilor de urgenta, agentul de paza trebuie : sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor , bunurilor si valorilor ; sa sesizeze urgent Politia in legatura cu orice fapta de natura sa prejudicieze patrimoniul unitatii si sa participe la prinderea infractorilor .
14. Agentul de paza are obligativitatea , ca in perimetrul supravegheat, sa asigure curatenia, curatat zapada, etc.
15. Pe timpul serviciului de paza este interzis :
- sa intreprinda actiuni care nu au legatura cu sarcinile de serviciu ;
 - sa doarma sau sa incredinteze paza postului altei persoane;
 - sa paraseasca postul inainte de ora terminarii programului .
16. In timpul patrularii , agentul de paza are obligatia de a asigura usa de acces persoane si poarta acces auto aflate la intrarea din str. M. Bravu astfel incat sa nu fie permisa intrarea persoanelor si a mijloacelor de transport .
17. Agentul de paza nu va permite accesul persoanelor aflate in stare de ebrietate si nici introducerea in unitate a bauturilor alcoolice .
18. In caz de incendii, calamitati naturale si catastrofe agentul de paza este obligat sa anunte serviciile de urgenta la tel. 112 si sa actioneze, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de munca, in vederea limitarii efectelor unor eventuale incendii.
19. Agentii de paza sunt obligati sa indeplineasca intocmai obligatiile si responsabilitatile prestatorului prevazute in caietul de sarcini , anexa la contract.
20. Prestatorul de servicii garanteaza pastrarea secretului profesional referitor la activitatea desfasurata.
21. Prestatorul este obligat sa prezinte certificate de calificare profesională pentru angajații care prestează servicii de pază.
22. Prestatorul serviciilor de paza este obligat sa detina avizul politiei, iar personalul folosit sa fie calificat si atestat profesional pentru servicii de paza.
23. Prestatorul trebuie să informeze în timp util, autoritatea contractantă, despre schimbarea personalului utilizat pe parcursul derulării contractului.
24. Prestatorul trebuie sa desemneze un sef de obiectiv care sa asigure relationarea permanenta cu achizitorul de serviciilor si care sa dispuna masuri de eficientizarea serviciilor prestate
25. Prestatorul va verifica modul de efectuare a serviciului de paza, cel putin odata pe schimb de catre personalul cu atributii de control desemnat, consemnandu-se despre aceasta in registru de control.

Achizitor,

Spitalul d Psihiatrie

“Sf. Pantelimon” Braila

Prestator,

.....