



APROB,
MANAGER
Ec. Crita Bogdan Marian



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

privind achizitia de

„prestari servicii pentru asigurarea pazei și protecției obiectivelor împotriva efracției cod CPV 79713000-5, servicii de monitorizare sisteme de alarma si interventie rapida cod CPV 79711000-1, mentenanta si reparatii sistem alarma antiefracție cod CPV 50610000-4”

Cod CPV: 79713000-5

Cod CPV: 79711000-1

Cod CPV: 50610000-4

PROCEDURA: “Procedura proprie conform art.68 lit h din Legea 98 / 2016 privind achizitiile publice”

-2022-

CUPRINS:

SECTIUNEA I – FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI

SECTIUNEA III – FORMULARE

SECTIUNEA IV –MODEL ORIENTATIV DE CONTRACT

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|---|------------------------|---------------|
| Denumire oficială: SPITALUL DE PSIHIATRIE "SF.PANTELIMON" BRAILA | | |
| Adresă: Calea Calarasilor nr.59 | | |
| Localitate: Braila | Cod poștal: 810209 | Țara: Romania |
| Punct(e) de contact: Biroul Achizitii În atenția: sef birou Buzea Florentina | Telefon: +40 239694200 | |
| E-mail: achizitii@spitalpsihiatriebraila.ro | Fax: +40 239611012 | |
| Adresa/ele de internet (dacă este cazul): spbr1@spitalpsihiatriebraila.ro | | |
| Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.spitalpsihiatriebraila.ro | | |
| Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro | | |

| |
|--|
| Alte informații sau clarificari pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i> |
| Caietul de sarcini și documentele suplimentare pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i> |
| Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i> |

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale |
| <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal | <input type="checkbox"/> Apărare |
| <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială | <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică |
| <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local | <input type="checkbox"/> Mediu |
| | <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare |

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Unitate spitaliceasca | <input checked="" type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____ |
| Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu X | |

sau dupa caz,

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a gazului și petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi | <input type="checkbox"/> Apă <input type="checkbox"/> Servicii poștale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activități portuare <input type="checkbox"/> Activități aeroportuare |
|---|---|

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|--|---|---|
| II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă | | |
| <p>- prestari servicii de paza la obiectivele din Calea Calarasilor nr. 59 si Soseaua Baldovinsti nr.53, monitorizare si interventie la sistemul de alarma antiefracție, mentenanta si reparatii sistem de alarma antiefracție, sistem de alarma instalat in pavilionul administrativ din locatia Calea Calarasilor nr 59, in conditiile asumate prin contract si al Planului de paza intocmit de parti.</p> | | |
| II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrări <input type="checkbox"/> | B) Produse <input type="checkbox"/> | C) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |
| Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă | Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor: <input type="checkbox"/> |
| Locul principal de executare | Locul principal de livrare | Locul principal de prestare |

| | | |
|---|--|--|
| Cod NUTS □□□□□ | Spitalul de Psihiatrie "Sf.Pantelimon" Braila COD NUTS - RO221 Braila | Cod NUTS □□□□□ |
| II.1.3) Procedura implică | | |
| Un contract de achiziții publice | | x |
| Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) | | <input type="checkbox"/> |
| Încheierea unui acord-cadru | | <input type="checkbox"/> |
| II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) | | |
| NU ESTE CAZUL | | |
| II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor | | |
| <i>prestari servicii de paza la obiectivele din Calea Calarasilor nr. 59 si Soseaua Baldovinesti nr.53, monitorizare si interventie la sistemul de alarma antiefracție, mentenanta si reparatii sistem de alarma antiefracție, sistem de alarma instalat in pavilionul administrativ din locatia Calea Calarasilor nr 59, in conditiile asumate prin contract si al Planului de paza intocmit de parti.</i> | | |
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar |
| Obiect principal: <i>-prestari servicii de paza și protecție a obiectivelor împotriva efracției, - servicii de monitorizare sisteme de alarma si interventie rapida, - mentenanta si reparatii la sistemul antiefracție"</i> | Cod CPV: 79713000-5 Cod CPV: 79711000-1 Cod CPV: 50610000-4 | |
| Obiect(e) suplimentar(e): | | |
| II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice | | |
| da <input type="checkbox"/> nu x | | |
| II.1.8) Împărțire în loturi | | |
| da <input type="checkbox"/> , nu x conform caiet de sarcini | | |
| un singur lot X | unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/> | toate loturile <input type="checkbox"/> |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) | | |
| da <input type="checkbox"/> nu x | | |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Cantitatile sunt prevazute in SECTIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI

Valoare fara tva : minim: 296400 lei - maxim: 441.600,00 lei

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata: contractul se incheie pe cantitatea minima pana la 31 decembrie 2022.

Contractul poate fi prelungit prin Act aditional, cu posibilitatea de prelungire maxim inca 4 luni pana la data de 30.04.2023, pana la nivelul maxim al serviciilor.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da nu

Pretul ofertat va fi ferm.

Prin exceptie, pretul contractului se poate actualiza numai in cazul aparitiei unei situatii prevazute mai jos:

- in conformitate cu Instructiunea nr.1 din 08.01.2021 privind modificarea contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta poate accepta modificarea pretului numai in conditiile care au loc modificari legislative privind cresterea salariului de baa minim brut pe tara. In aceasta situatie, prestatorul va prezenta documente justificative care sa demonstreze impactul cresterii salariului minim in privinta modificarii pretului solicitat.
- Ajustarea se limiteaza la strictul necesar pentru a acoperi cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului ca efect al actului normativ/actului administrativ, dupa intrarea in vigoare.

Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului.

- in conformitate cu Instructiunea nr.1 din 08.01.2021 privind modificarea contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta poate accepta modificarea pretului numai in conditiile care au loc modificari legislative privind cresterea salariului de baa minim brut pe tara. In aceasta situatie, prestatorul va prezenta documente justificative care sa demonstreze impactul cresterii salariului minim in privinta modificarii pretului solicitat.
- Ajustarea se limiteaza la strictul necesar pentru a acoperi cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului ca efect al actului normativ/actului administrativ, dupa intrarea in vigoare.

SECTIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1. Garanție de participare da nu

III.1.2. Garanție de buna executie da nu

III.1.3) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Fonduri proprii

III.1.4) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz): ASOCIERE, SUBCONTRACTARE

III.1.5) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da nu x

Dacă da, descrierea acestor condiții

III.1.5. Legislația aplicabilă

a) Legea nr. 98/23.05.2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,

b) Hotărârea Guvernului nr. 395/06.06.2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr. 98 / 23.05.2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) www.anap.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

| Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz): | Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: |
|---|--|
| <p>Cerinta nr.1 Declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa ca operatorul economic nu se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte de initierea procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98 / 23.05.2016.</p> | Prezentare declaratiilor solicitate |
| <p>Cerinta nr.2 - Declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa ca operatorul economic nu se află în una din situatiile prevazute la SECȚIUNEA a 4-a - Reguli de evitare a conflictului de interese, Art. 59 si Art. 60 din Legea privind achizițiile publice nr. 98 / 23.05.2016, precum si faptul ca se obliga sa informeze autoritatea contractanta in cazul in care pe parcursul derularii procedurii de atribuire apare o situatie care poate fi considerata a fi un conflict de interese asa cum este reglementat in cadrul aceleiasi sectiuni din actul normativ mai sus mentionat. In conformitate cu Art. 63, alin. (1) din Legea privind achizițiile publice nr. 98 / 23.05.2016, persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante la care se va face referire in declaratie sunt :</p> <p>ec. Crita Bogdan Marian -manager, ec. Dobrescu Beatrice-director fin.-ctb. dr. Gavrilescu Andreia-director medical, , Puia Angelica Tincuta- dir.ingrijiri. Alte persoane cu atributii in organizarea, derularea si finalizarea procedurii: sing. Turcu Angelina, jr. Buzea Florentina, ec. Boboc Ileana Simona, ec.Vilcea Ana Maria, ing. Craciun Florentin.</p> | Prezentare declaratiilor solicitate |
| <p>Cerinta nr. 3 Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentarii (art.196 din Legea 98/2016),pentru sediul social.</p> | Prezentarea documentului in xerox copie semnata si stampilata de reprezentantul legal cu mentiunea "Conform cu originalul" |
| <p>În cazul în care operatorul economic are punct/e de lucru în altă localitate/ți se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorat.</p> | |
| <p>În cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta</p> | |

| | |
|---|--|
| Cerinta nr 4 Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cazul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice; alte documente edificatoare, dupa caz. | Prezentarea documentului in xerocopie semnata si stampilata de reprezentantul legal cu mentiunea "Conform cu originalul" |
|---|--|

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

| Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>): | Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: |
|--|--|
| Cerinta nr.1 Certificatul constatator emis de ONRC operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. | Prezentarea documentului in xerocopie semnata si stampilata de reprezentantul legal cu mentiunea "Conform cu originalul" |
| Cerinta nr. 2 Licența de funcționare eliberată de M.A.I. - I.G.P.- Direcția Poliției de Ordine Publică, pentru servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, valabilă la data limită de depunere a ofertelor | Prezentarea documentului in xerocopie semnata si stampilata de reprezentantul legal cu mentiunea "Conform cu originalul" |
| Cerinta nr. 3 Licența de funcționare eliberată de M.A.I. - I.G.P.- Direcția Poliției de Ordine Publică, pentru servicii de întreținere sisteme de alarmare împotriva efracției, valabilă la data limită de depunere a ofertelor | Prezentarea documentului in xerocopie semnata si stampilata de reprezentantul legal cu mentiunea "Conform cu originalul" |
| Cerinta nr.4 Aviz favorabil pentru dispecerat de monitorizare pe linie telefonică, GSM și frecvența radio emis de Direcția Poliției de Ordine Publică . | Prezentarea documentului in xerocopie semnata si stampilata de reprezentantul legal cu mentiunea "Conform cu originalul" |
| Cerinta nr.5. Polița de asigurare pentru răspundere civilă profesională cu suma asigurată de minim 250.000 lei și cu o perioadă de asigurare valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului | Prezentarea documentului in xerocopie semnata si stampilata de reprezentantul legal cu Mentiunea "Conform cu originalul" |

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

| Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>): | Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: |
|---|--|
| | |

III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională

| Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>): | Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: |
|---|--|
| Cerinta 1 Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani(in domeniul sanitar) continand valori, perioade de prestare, beneficiari- formular D. | Prezentarea documentului in xerocopie semnata si stampilata de reprezentantul legal cu mentiunea "Conform cu originalul" |

III.2.4) Contracte rezervate (*după caz*)

da nu

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da nu

Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitație deschisă

Licitație restrânsă

Licitație restrânsă accelerată

Justificare pentru alegerea licitației accelerate:

Procedura proprie, conform art.68 lit h) din Legea 98/2016

Au fost deja selectați candidați da nu

Negociere accelerată

Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:

Dialog competitiv

IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv)

Număr de operatori economici preconizat

sau Număr minim preconizat și, după caz, număr maxim

Criterii obiective de limitare a numărului de candidați:

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a da nu

reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)

Cel mai mic preț

sau

Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da nu

Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (*după caz*)

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă -1

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da nu

Dacă da,

Anunț de intenție Anunț despre profilul cumpărătorului

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Anunț de intenție

Numărul și data publicării în SEAP

IV.3.3) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL
FI SV

Altele: _____

IV.3.4) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise)

durata în luni: □□□ sau în zile: 120 (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata in conformitate cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va cuprinde

1. Declaratie privind echipamentele tehnice – formular A.

Prestatorul trebuie sa faca dovada detinerii mijloacelor de transport necesare indeplinirii contractului.

2. Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere responsabile cu indeplinirea contractului – formular B.

3. Documente care sa ateste ca personalul folosit in activitatea de paza este calificat.

4. Recomandari / certificari, din partea altor spitale beneficiari, cu privire la serviciile de paza - min. 1 document semnat si stampilat de catre beneficiar sau declaratie din partea operatorului economic daca din motive obiective acesta nu poate obtine documentele solicitate.

5. Declaratie privind partea sau partile din contract care sunt indeplinite de subcontractant si specializarea acestora insotita si de acordurile de subcontractare – se depune daca este cazul - formular C.

6. Declaratie pe propria raspundere privind respectarea cerintelor minime de securitate si sanatate a muncii ,a masurilor de protectie a mediului si de securitate la incendii pe care ofertantul trebuie sa le asigure pentru indeplinirea contractului.

7. Declarație pe propria răspundere din partea ofertantului, din care să rezulte că ofertantul asigură un echipaj propriu de intervenție rapidă în caz de urgențe. Ofertantul va preciza dacă la solicitarea beneficiarului, un echipaj

propriu de intervenție rapidă în caz de urgențe poate fi cantonat în curtea interioară a spitalului din locația Calea Călărășilor nr.59, pe toată durata existenței unei situații de urgență.

8. Certificate de implementare și menținere a certificării, valabile la data limită de depunere a ofertelor, pentru servicii de pază :

-sistemul de management al calitatii SREN ISO 9001 : 2001 - 2008 sau echivalent

9. Documente care să ateste că personalul folosit în activitatea de pază este calificat.

10.Declaratie privind partea sau partile din contract care sunt indeplinite de subcontractant și specializarea acestora însoțită și de acordurile de subcontractare -se depune dacă este cazul

Lipsa documentelor solicitate mai sus va duce la imposibilitatea evaluării ofertei din punct de vedere tehnic și implicit la considerarea acesteia ca neconforma.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Completarea Anexei nr. 1 din Secțiunea Formulare, respectiv Formular E

Pretul ofertei va fi pretul în lei fără TVA respectiv valoarea fără TVA /lot iar pretul unitar al serviciului va fi calculat la două zecimale.

Termen de plată – maxim 60 de zile de la data de primire a facturii de către autoritatea contractantă.

Propunerea financiară se va prezenta în lei.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele se vor prezenta la sediul spitalului, în plic sigilat până la data de 06.04.2022, orele 10.00.

SPITALUL DE PSIHIATRIE "SF.PANTELIMON" BRAILA

Braila, Calea Calarasilor nr.59

Data limită pentru depunerea ofertei: 06.04.2022, ora 10.00

Data și locul deschiderii ofertelor : 06.04.2022, ora 10,00 , BIROUL ACHIZITI

Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor prezenta într-un singur exemplar (fără xerocopii) astfel:

I. „Documente de calificare ”va conține documentele solicitate la pct. III.2 (Condiții de participare) al prezentei Fișe de date ;

II. „Propunere tehnică” va conține documentele solicitate la pct. IV 4.1 al prezentei Fișe de date;

III. „Propunere financiară” va conține documentele solicitate la pct. IV.4.2 al prezentei Fișe de date;

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi trimise la sediul spitalului cu titlul:

„ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 06.04.2022, ora 10,00”

PROCEDURA

procedura proprie conform art.68 litera h) coroborat cu art.111 al.1 din Legea nr. 98/2016

Omiterea unei informații cerute în documentele procedurii sau prezentarea unei oferte necorespunzătoare, sau titlul e-mailului după care se poate face identificarea prezintă riscuri asumate de ofertant.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

| | | |
|---|------------------------|---------------|
| V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____ | | |
| V.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____ | | |
| VI.3) ALTE INFORMAȚII (<i>după caz</i>) | | |
| La sedinta de deschidere a ofertelor vor fi prezenti membrii comisiei de evaluare . | | |
| VI.4) CĂI DE ATAC | | |
| VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac | | |
| Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor | | |
| Adresă: Str. Stavropoleos, nr.6, sector 3 | | |
| Localitate: Bucuresti | Cod poștal: 030084 | Țară: ROMANIA |
| E-mail: <u>office@cnsr.ro</u> | Telefon: 021/310.46.41 | |
| Adresă Internet (URL) | Fax: 021/310.46.42 | |
| V.4.2) Utilizarea căilor de atac | | |
| Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: LEGEA nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor. | | |
| V.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac | | |
| Denumire oficială: Compartiment Juridic | | |
| Adresă: Spitalul de Psihatrie "Sf. Pantelimon" Braila | | |
| Localitate: Braila | Cod poștal: 810209 | Țară: Romania |
| E-mail: spbr1@spitalpsihatriebraila.ro | Telefon: +40 239694200 | |
| Adresă Internet (URL): www.spitalpsihatriebraila.ro | Fax: +40 239611012 | |